



コピー・プリントのご利用案内

スキャンは
無料でご利用
できます

コピー・プリントは有料です

1 お手持ちの交通系 ICカード (電子マネー) を ICカードリーダーへ挿入します。



スロットの奥まで
しっかりと
差し込みます。

ご利用できる交通系 ICカード (電子マネー) の種類

- PASMO
- manaca
- はやかけん
- Suica
- TOICA
- Nimoca
- Kitaca
- ICOCA
- SUGOCA

2 LCD表示部『残額』にて、ご利用可能な金額がチャージされているのを確認します。



残額不足の場合は、自販機右側の ICカードチャージ機をご利用ください。ICカードの取り出し時は『カード取出し』ボタンを押します。



3 コピーまたはプリントサービスをご利用ください。

サービスごとの操作方法は『コピーのご利用方法』『プリント: ファイルの登録方法』『プリントアウトする方法』『USBメモリを利用したプリントのご利用方法』をご参照ください。

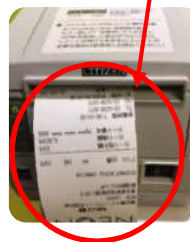
※ コピー・プリントでは出力の都度課金されますが残高不足の場合は残高が不足した時点から出力が中止されます。中止した出力は再開できません。複数ページ出力時にご注意ください。

※ 残高ゼロのICカードをセットすると、操作を進めることができません。ご注意ください。

4 『カード取出し』ボタンを押して ICカードを取り出した後、『レシート発行』ボタンを押してレシートを発行します。



『レシート発行』ボタンを押すとレシートプリンターよりレシートが排出されます。



NEON

発行日時: 2015/04/01 10:00
発行金額: 4635
残高: 4635
カード番号: 1234567890123456
有効期限: 2015.01.01 - 2016.12.31
発行場所: 東京都千代田区千代田
発行機: FUJI XEROX

レシートサンプル

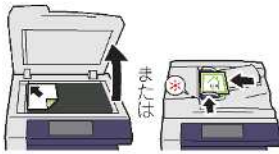


コピーのご利用方法

支払い用のICカードをご用意ください

1 ICカードをICカードリーダーへ差し込みコピー原稿を複合機へセットします。

ICカードリーダーの操作方法は『コピー・プリントのご利用案内』をご参照ください。



2 操作パネルかハードボタンの『コピー』ボタンをタッチします。



ハードボタンを使うと操作中の画面からすばやくコピー画面へ遷移します。

3 必要に応じてカラーモード片面両面などの設定を行い『スタート』ボタンを押します。



カラーモード初期値は『白黒』です。白黒以外をご希望の際はご希望のカラーをご指定ください。
※『自動』を選択すると原稿のカラーモードを自動判別してコピー文書を作成します。
※ICカードがICカードリーダーへ正しく差し込まれていないと、カラーモードがグレーアウトしてしまい操作できません。

4 ICカードを取り出し、必要に応じてレシートを発行します。

レシート発行の操作方法は『コピー・プリントのご利用案内』をご参照ください。

レシートは自動で発行されません。ご注意ください。

コピー料金表		
白黒	全用紙サイズ	10円
カラー	A4・B4・B5	50円
	A3	50円

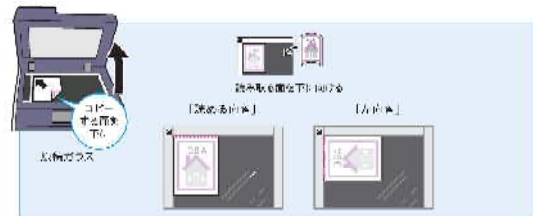
※ 両面の場合には2倍の料金になります

参考：原稿のセット方法

●原稿送り装置の場合



●原稿ガラスの場合



●原稿送り装置にセットできないもの





Webブラウザを利用した

プリント: ファイルの登録方法

クラウドサービス『Cloud On-Demand Print』

1 パソコン・スマートフォンのWebブラウザよりFujiXeroxクラウド型プリントサービス『Cloud On-Demand Print』へアクセスします。

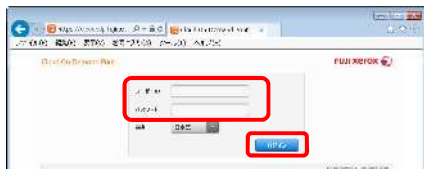
アクセスURL:
<https://cloudodp.fujixerox.com/guestweb/>



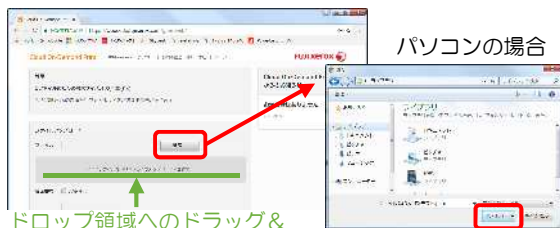
スマートフォンでは左記QRコードよりアクセスできます。

2 ユーザー情報を入力して『ログイン』ボタンをクリックします。

ユーザー情報 (全員共通)
ID : 894-neon
パスワード : nomura



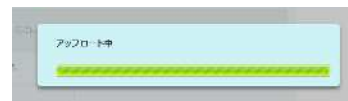
3 ファイルの『参照』ボタンをクリックして表示される画面でプリントしたい文書を選択します。



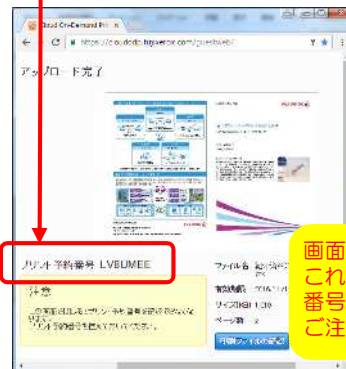
ドロップ領域へのドラッグ&ドロップ操作でもアップロードできます。

4 『アップロード』ボタンをクリックします。

5 『Cloud On-Demand Print』へ文書のアップロードが完了するまでしばらくお待ちください。



6 アップロードが完了すると、『予約番号』が発行されます。複合機からプリント指示する際に必要になるのでメモを取ります。



画面を閉じると、これ以降はプリント予約番号を確認できません。ご注意ください。

7 画面上側『ログアウト』メニューをクリックしてログアウトします。



8 『プリントアウトする方法』の操作に従い、複合機で文書をプリントします。



クラウドサービス『Cloud On-Demand Print』 プリントアウトする方法

支払い用のICカードをご用意ください

- ICカードをICカードリーダーへ差し込み、操作パネル『Cloud On-Demand Print』ボタンがハードボタン『プリント』をタッチします。

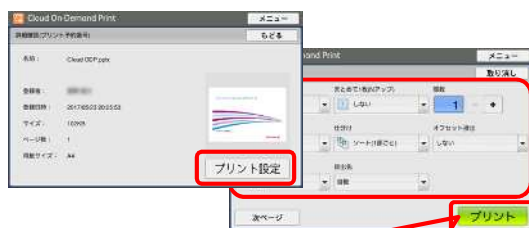


ハードボタンを使うと操作中の画面からすばやく目的の画面へ遷移します。

- 『表示する』ボタンをタッチした後、キーボードを使用してプリント予約番号を入力して『確定』ボタンをタッチします。

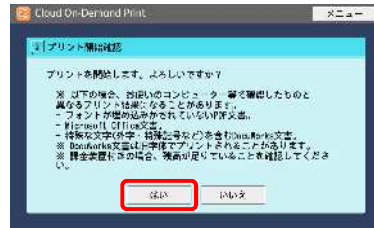


- 『プリント設定』ボタンをタッチした後、ご希望のプリント設定を行い『プリント』ボタンをタッチします。



ICカードがICカードリーダーへ正しく差し込まれていないと、ボタンがグレーアウトしてしまい操作できません。

- 『はい』ボタンをタッチします。



- プリントアウトが始まります。完了するまでしばらくお待ちください。

- 文書の削除有無を指定します。



- ICカードを取り出した後、必要に応じてレシートを発行します。

レシート発行の操作方法は『コピー・プリントのご利用案内』をご参照ください。

レシートは自動で発行されません。ご注意ください。

プリント料金表		
白黒	全用紙サイズ	10円
カラー	A4・B4・B5	50円
	A3	50円

※ 両面の場合には2倍の料金になります



スマートフォンアプリを利用した



プリント: ファイルの登録方法

クラウドサービス『Cloud On-Demand Print』

- 1** お使いのスマートフォンへ FujiXeroxクラウド型プリントサービス『Cloud On-Demand Print』の無償アプリをインストールします。



初期設定 ※設定は初回のみです。

『Cloud On-Demand Print』を起動して初期設定を行います。

初回のみ表示される画面でユーザー情報を入力して『次へ』ボタンをタッチした後、テナント『野村不動産(株)本社』をタッチします。

ユーザー情報 (全員共通)
ID: 894-neon
パスワード: nomura



左記画面 (通常の操作画面) が表示されたら初期設定は完了です。次回より『Cloud On-Demand Print』を起動すると左記画面が表示されます。

- 2** 『Cloud On-Demand Print』へプリントしたい文書をアップロードします。

写真/画像・Webページのアップロード方法は『文書種類ごとのアップロード方法』をご参照ください。

- 3** アップロードが完了すると、『予約番号』が発行されます。複合機からのプリント指示時に必要になるのでメモを取ります。



- 4** 『プリントアウトの方法』の操作に従い、複合機で文書をプリントします。

プリント料金表		
白黒	全用紙サイズ	10円
カラー	A4・B4・B5	50円
	A3	50円

※ 両面の場合には2倍の料金になります



スマートフォンアプリを利用した

文書種類ごとのアップロード方法



クラウドサービス『Cloud On-Demand Print』

Webページのアップロード（プリント指示）方法

プリントメニューの『Webページ』をタッチします。



URLを入力して『選択』をタッチします。



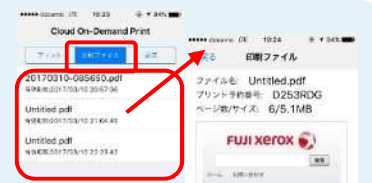
アップロードの準備が完了したら『アップロード』をタッチします。



『印刷ファイルを確認』をタッチして表示された『プリント予約番号』のメモを取り『閉じる』ボタンをタッチして画面を閉じます。



- 『プリント予約番号』をもう一度確認したい場合
『印刷ファイル』タブをタッチすると表示されるプリント文書一覧で、目的のファイル名をタッチすると文書のプレビュー画面と『プリント予約番号』が確認できます。



写真/画像のアップロード（プリント指示）方法

プリントメニューを開き『写真/画像』をタッチします。



『カメラロール』をタッチします。



プリントしたい写真を選択して『決定』ボタンをタッチします。



これ以降の手順は、Webページのプリント操作と同様です。

Webページのアップロード方法をご参照ください。



USBメモリを利用した

プリントのご利用方法

支払い用のICカードをご用意ください

1 ICカードをICカードリーダーへ差し込みます。

ICカードリーダーの操作方法は『コピー・プリントのご利用案内』をご参照ください。

2 プリントデータの格納されたUSBメモリーを複合機のUSBポートに差し込みます。

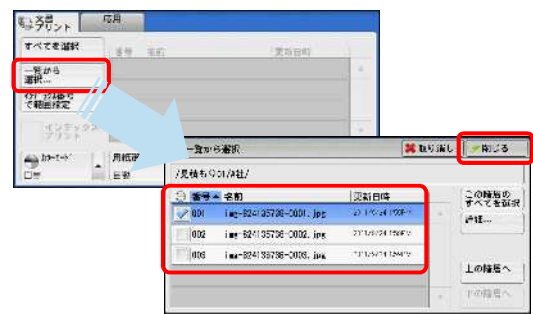


3 USBの自動認識が始まります。操作3の画面が表示されるまでしばらくお待ちください。

4 『文書プリント』ボタンをタッチします。



5 『一覧から選択』をタッチして表示される文書名一覧でプリントしたい文書をタッチして『閉じる』ボタンをタッチします。



6 必要に応じてカラーモード片面両面などの設定を行い、『スタート』ボタンを押します。



7 ICカードを取り出した後、必要に応じてレシートを発行します。

レシート発行の操作方法は『コピー・プリントのご利用案内』をご参照ください。

プリント料金表		
白黒	全用紙サイズ	10円
カラー	A4・B4・B5	50円
	A3	50円

※ 両面の場合には2倍の料金になります



USBメモリを利用した

スキャンのご利用方法



スキャンサービスは無料です

- 1 スキャン原稿を複合機へセットした後、お手持ちのUSBメモリーを複合機のUSBポートに差し込みます。



暗証番号の入力が必要なUSBメモリーはご利用いただけません。ご注意ください。

- 2 USBの自動認識が始まります。操作3の画面が表示されるまでしばらくお待ちください。

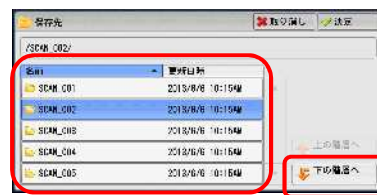
- 3 『スキャナー(USBメモリー-保存)』ボタンをタッチします。



- 4 『保存先』ボタンをタッチします。



- 5 スキャン文書を格納するフォルダをタッチして選択状態にした後（青色表示）、『決定』ボタンをタッチします。



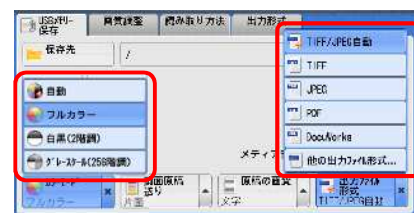
- 6 必要に応じてカラーモード片面両面などの設定を行い、『スタート』ボタンを押します。



参考：ファイル形式とカラーモード

- ファイル形式と指定可能なカラーモードの組み合わせについて

『出力ファイル形式』と『カラーモード』の組み合わせによっては、ファイル形式が対応していないカラーモードが選択できない場合があります。この場合は対応するカラーモードを選択するか、ファイル形式を変更する必要があります。



※組み合わせによってはグレースケールでしか選択できません。



スマートフォンアプリを利用した

スキャンのご利用方法



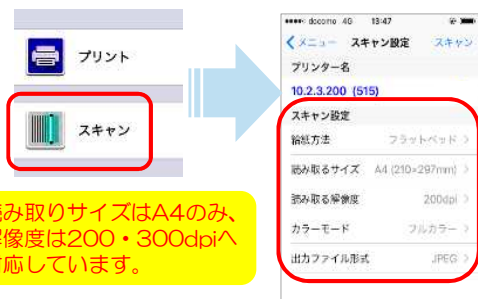
ご利用には
NEONの無線
ネットワーク
環境が必要です

スキャンサービスは無料です

- 1** お使いのスマートフォンへスキャンするために必要な『Fuji Xerox Print Utility (無償アプリ)』をインストールします。



- 2** インストールした『Fuji Xerox Print Utility』を起動して『スキャン』を選択した後、ご希望のスキャン設定を行います。



- 3** スキャン原稿を複合機へセットした後、操作パネルの『スキャナ (WSD)』ボタンをタッチします。



スマートフォンへのスキャンではガラス原稿のみ対応しています。

- 4** 『PCから』 > 『PCからの操作待ち』ボタンの順にタッチします。



- 5** スマートフォンの『スキャン』をタッチしてスキャンを開始します。

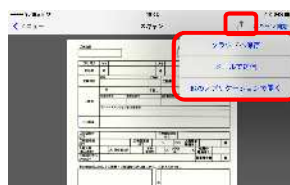


- 初期設定** ※設定は初回のみです。
『プリンター名』をタッチして以下プリンター情報を入力して『保存』ボタンをタッチします。



IPアドレス：10. 2. 3. 200
ポート番号：515
キュー：空白のまま

- 6** スキャン文書がスマートフォンに表示されます。必要に応じて保存等を行ってください。



この状態では文書は保存されていません。ご注意ください。